



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIDIANOPOLIS

Pág. 1/1

Estado do Paraná

CNPJ 95.680.831/0001-68

Exercício: 2019

Decreto nº 3732/2019 de 29/07/2019

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de LIDIANOPOLIS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 933/2018 de 11/12/2018.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

05	SECRETARIA DE SAUDE		
05.004	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
05.004.10.301.0012.2.069.	PROGRAMA DE VIGILANCIA EM SAUDE		
186 - 3.1.90.11.00.00	494 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	5.000,00	
Total Suplementação:			5.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos, os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

05	SECRETARIA DE SAUDE		
05.004	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE		
05.004.10.301.0012.2.069.	PROGRAMA DE VIGILANCIA EM SAUDE		
195 - 3.3.90.39.00.00	494 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00	
Total Redução:			5.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de LIDIANOPOLIS, em 29 de julho de 2019.

ADAUTO APARECIDO MANDU
Prefeito Municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019



PREFEITURADO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADODO PARANÁ - CNPJ/MF nº 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327 - Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 4731238
E-mail: contabil@lidianopolis.pr.gov.br

DECRETO N.º 3733/2019

SÚMULA – Dispõe sobre o cancelamento de Restos a Pagar dos exercícios de 2003 até 31/12/2013, em virtude de prescrição legal e em decorrência de sobra de empenhos processados do Município de Lidianópolis.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS, Estado do Paraná, SR. ADAUTO APARECIDO MANDU, no uso de suas atribuições legais, e que lhe são conferidas por lei

DECRETA:

Art. 1º - Art. 1º - Ficam cancelados em virtude da ocorrência de prescrição legal, os valores constantes da conta "RESTOS A PAGAR", no período de 01/01/2003 até o dia 01/08/2014, conforme especificações abaixo:

Empenho	Data	Vlr Processado
AUTO PEÇAS UBÁ LTDA		
1990	05/05/2003	1.757,30
3351	11/08/2003	1.982,92
3352	11/08/2003	893,65
3991	29/09/2003	625,80
4796	18/11/2003	1.067,80
1491	13/04/2004	151,30
1492	13/04/2004	20,00
1499	14/04/2004	414,00
1653	30/04/2004	110,00
3898	22/11/2004	140,00
TOTAL DO CREDOR		7.162,77
ASSOCIAÇÃO COMER. IND. E DE SERVIÇOS DE IVAIPORÁ		
1601	29/07/2008	42,10
TOTAL DO CREDOR		42,10

✕



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

	GILNEI ORLANDO DICKEL	
1331	14/05/2006	315,00
1649	11/06/2006	109,00
	TOTAL DO CREDOR	424,00
	BRASIL TELECOM S.A	
1455	10/07/2009	1.136,41
1646	28/08/2009	1.109,16
	TOTAL DO CREDOR	2.245,57
	COMÉRCIO DE MATERIAIS P/ CONST. LIDIANÓPOLIS LTDA	
1187	25/04/2006	5,00
	TOTAL DO CREDOR	5,00
	ARIANA CAMPOLI MILINSKI	
2113	31/05/2004	390,00
	TOTAL DO CREDOR	390,00
	GEMACOL MÁQUINAS AGRÍCOLAS	
1586	01/06/2006	72,00
	TOTAL DO CREDOR	72,00
	LOPES LUBRIFICANTES LTDA	
1246	15/05/2007	808,00
	TOTAL DO CREDOR	808,00
	SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL	
2498	24/10/2007	37,00
	TOTAL DO CREDOR	37,00
	CONSELHO REG DE ENGENHARIA ARQUIT E AGR CREA-PR	
2560	29/10/2007	152,00
2272	23/10/2008	29,00
2305	31/10/2008	150,00
2306	31/10/2008	1,00
	TOTAL DO CREDOR	332,00
	BANCO ITAÚ S.A	
511	25/02/2007	13,50
	TOTAL DO CREDOR	13,50
	BANCO DO BRASIL	
2090	28/07/2006	456,92

4



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

2383	29/09/2007	1.504,14
2384	29/09/2007	10,04
TOTAL DO CREDOR		1.971,10
EMPR. PR ASSIST TECNICA E EXTRENSAO RURAL		
1152	19/03/2004	721,87
TOTAL DO CREDOR		721,87
INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANENCIA PARA IDOSOS-ASILO SÃO LOUR		
1416	24/05/2006	600,00
TOTAL DO CREDOR		600,00
RODAP AUTO PEÇAS LTDA		
719	07/04/2008	2,00
TOTAL DO CREDOR		2,00
GUAVIBEL DISTRIB. DE PEÇAS P/ TRATORES LTDA		
2303	31/10/2008	3.422,40
TOTAL DO CREDOR		3.422,40
LABI - LABORATÓRIO DE ANÁLISE CLÍNICAS IVAIPORÃ		
4031	01/12/2004	1.291,00
4211	21/12/2004	959,00
4212	21/12/2004	1.752,20
TOTAL DO CREDOR		4.002,20
DEPARTAMENTO DE TRANSITO - DETRAN/PR		
2046	16/08/2007	85,12
TOTAL DO CREDOR		85,12
GASPERIN E VIOLA LTDA		
1627	07/06/2006	60,00
TOTAL DO CREDOR		60,00
ZG DOS SANTOS RADIADORES		
2761	26/11/2007	70,00
TOTAL DO CREDOR		70,00
3B INFORMÁTICA LTDA		
2394	20/08/2006	634,00
TOTAL DO CREDOR		634,00

f



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

	VIVO S.A	
537	25/03/2008	721,30
TOTAL DO CREDOR		721,30
FOLHAS DE PAGAMENTOS		
1173	25/03/2004	1.000,00
1264	31/03/2004	4.050,49
3862	16/11/2004	105,00
230	31/01/2005	1.551,31
1769	28/06/2006	11,66
3382	14/12/2006	1.155,00
567	28/03/2008	499,26
TOTAL DO CREDOR		8.372,72
TOTAL		32.194,65

§ 1º - Os fornecedores e prestadores de serviços que tenham dívidas empenhadas inscritas em restos a pagar processados identificados no presente Decreto deverão comprovar a interrupção do prazo prescricional até o prazo estipulado neste artigo.

§ 2º - O pagamento que vier a ser reclamado em decorrência dos cancelamentos efetuados na forma deste Decreto poderá ser atendido à conta de dotação constante da lei orçamentária anual ou de créditos adicionais abertos para esta finalidade no exercício em que ocorrer o reconhecimento da dívida, com fundamento no art. 37 da Lei nº. 4.320, de 17 de março de 1964, regulamentado pelo Decreto nº 62.115, de 12 de janeiro de 1968.

Art. 2º - Fica desde já notificado todos os credores constantes do rol do anexo, do inteiro teor deste Decreto, para que no prazo improrrogável de até 30 (trinta) dias a contar da sua publicação, requerer junto à Secretaria Municipal de Finanças o direito ao pagamento.

Art. 3º - Fica a Contabilidade Municipal responsável pelos lançamentos contábeis para atendimento ao disposto no art. 1º deste Decreto.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Lidianópolis, em 29 julho de 2019.


ADAUTO APARECIDO MANDU
Prefeito municipal



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS
ESTADO DO PARANÁ

REPUBLICADO POR ERRO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º028/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS.

CONTRATADO: NELI TERESINHA DA SILVA - MAQUINAS - EPP

CNPJ: 80.577.794/0001-90

OBJETO: aquisição de implementos agrícolas, compreendendo: carreta metálica, roçadeira hidráulica, arado subsolador, grade aradora e pulverizador agrícola atomizador, referente ao Contrato de Repasse nº 872742/2018/MAPA/CAIXA.

VALOR: R\$ 24.135,00 (vinte e quatro mil e cento e trinta e cinco reais)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 03(três) meses e 20(vinte) dias.

INÍCIO: 25/07/2019

TÉRMINO: 05/11/2019.

EMBASAMENTO LEGAL: PREGÃO PRESENCIAL nº 049/2018, homologada em 25/07/2019.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 25/07/2019.

RELATÓRIO DE GESTÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
3º BIMESTRE DE 2019 (Maio e Junho)

Recursos Próprios/Vinculados

1- Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6001	Manutenção do Conselho Tutelar	119.700,00	21.056,23	58.165,59

• Ações realizadas no Período:

- Folha de pagamento de cinco (05) conselheiras;
- Internet para acessar o sistema do SIPIA, sobre as ocorrências atendidas;
- Despesas com abastecimento de combustível para atender as ocorrências, reuniões de rede e consultas e acompanhamento dos processos no judiciário;
- Despesas com conta do celular de plantão;
- Despesas com o telefone fixo para o atendimento na solução processos e ocorrências;
- Despesas com aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza, utensílios de cozinha;
- Despesas com diária para capacitação - participação do II Seminário de Enfrentamento as Violências Contra Crianças e Adolescentes a realizado no dia, 28/05/19 na cidade de Londrina na Universidade Estadual de Londrina.
- Serviços de terceiros - pessoa jurídica, para aquisição de material, formato tabloide com 16 páginas, com tema "Seu Corpo é seu Maior tesouro", para a campanha do mês, "Nacional de Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e adolescentes, através da Editora Amigos da Natureza LTDA – EPP.

Atendimentos/Ocorrências

Maio / 2019

- Entre atendimentos e procedimentos, duzentos e trinta e oito (238) atendimentos de crianças e adolescentes.

Junho / 2019



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

- Entre atendimentos e procedimentos, cento e oitenta e nove (189) atendimentos de crianças e adolescentes.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6002	Manutenção dos Direitos da Crianças e do Adolescentes CMDCA	9.105,00	720,00	720,00

• **Ações realizadas no Período:**

- Serviços de terceiros - pessoa jurídica - prestação de serviço no atendimento de exame de troca de faixas de Artes Maciais na categoria "karatê Shubu-dô".

Junho / 2019

18 crianças e adolescentes que participam da oficina de Artes Maciais na categoria "karatê Shubu-dô", ofertada no Centro de Atendimento a Criança e ao Adolescente – CEACA do município de Lidianópolis.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6003	Proteção Social Especial-Prog. \ Medida Social Educativa	6.100,00		

• **Ações realizadas no Período:**

- Não houve movimentações.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
6004	Transferência Recurso Casa Lar	30.000,00	3.954,00	16.316,00

• **Ações realizadas no Período:**

- Despesas com pagamento de parcelas pagas ao Abrigo Institucional Vânia Teresinha Knoll Pomini de Faxinal-Pr., através da parceria na forma de Termo de Colaboração e Fomento parcelas fixas durante o período.

Maio / 2019

- Despesas com atendimento de um (01) adolescente abrigado no Abrigo Institucional Vânia Teresinha Knoll Pomini de Faxinal-Pr.

2- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2116	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO	523.532,50	48.616,64	123.794,10

• **Ações realizadas no Período:**



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

- Folha de pagamento de quatro (04) servidores público efetivos;
- Despesas com matérias de consumo, gêneros alimentícios, material de limpeza, utensílios de cozinha;
- Aquisição de uma (01) potência c/ 125 WTS RMS;
- Aquisição de dois (02) suporte para microfone com duas (02) entradas;
- Aquisição de um (01) microfone dinâmico, resposta de frequência 50 hz x 15 hz, com extensão do cabo 4500 cm, fator de forma mão, modelo detalhado SV100-WA, impedância 600;
- Aquisição de um (01) projetor multimídia;
- Aquisição de quatro (04) mesa refeitório com banco;
- Aquisição de duas (02) caixas de som acústica;
- Aquisição de uma (01) tela de projeção com suporte em tripé;
- Aquisição de um (01) arquivo em aço com quatro (04) gavetas para pastas suspensas;
- Aquisição de um (01) notebook;
- Aquisição de uma (01) mesa de som com 8 canais de saída;
- Aquisição de um (01) bebedouro industrial 200 l com quatro (04) torneiras;
- Aquisição de uma (01) cama elástica nacional tamanho 4 m colorida, totalmente desmontável estrutura em sistema de encache;
- Aquisição de dois (02) microfones Leson LS 802 se fio;
- Aquisição de um (01) computador completo 1.3/1TB /8 GB Intel;
- Aquisição de um (01) circulador de ar;
- Aquisição de um (01) forno microondas convencional 30lt;
- Aquisição de três mesas sextavada com cadeiras.

Maio / 2019

- Atendimento período matutino e vespertino de cento e quatro (104) crianças e adolescentes, conforme informação do SISC no Centro de Atendimento da Crianças e do Adolescente-CEACA. Sendo desenvolvidas atividades lúdicas, artesanais, oficinas, cartazes e rodas de conversa com o objetivo do fortalecimento de vínculo, abordando o tema da campanha Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.
- Ação desenvolvida com a integração da comunidade, através da promoção da 5º apresentação de talentos musicais – Faça Bonito com a participação de crianças e adolescentes no centro de eventos;
- participação do manifesto da campanha Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, através de passeata nas ruas da sede do município e no distrito de Porto Ubá.

Junho / 2019

- Atendimento período matutino e vespertino de cento e quatro (104) crianças e adolescentes, conforme informação do SISC no Centro de Atendimento da Crianças e do Adolescente-CEACA. Sendo desenvolvidas atividades lúdicas, artesanais, oficinas, ensaios de danças, focando a data comemorativa de festa junina;
- Ensaios para a apresentação musical abordando o tema da conscientização e proteção do meio ambiente a ser apresentado no Encontro Municipal da Agricultura Familiar de Lidianópolis;
- _ Apresentação musical no Encontro Municipal da Agricultura Familiar de Lidianópolis, promovido pela secretaria municipal de agricultura no salão paroquial da Igreja Matriz São Sebastião.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2098	CREAS	279.100,00	18.503,39	51.927,09

• Ações realizadas no Período:

- Folha de pagamento de duas (02) servidoras públicas efetivas;
- Despesas com materiais de gêneros alimentícios para a Palestra do Promotor de justiça da vara da crianças e adolescentes da Comarca de Ivaiporã com os responsáveis de crianças e adolescentes sobre o combate ao abuso e a exploração sexual de crianças e adolescentes – Faça Bonito;
- Despesas materiais de limpeza e higiene;
- Despesas com manutenção de computadores;
- Despesas com Internet;
- Despesas com telefone;
- Despesas com materiais gráficos – lixeiras para carro, folders e cartilhas sobre o combate ao abuso e a exploração sexual de crianças e adolescentes – Faça Bonito;



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

Maio / 2019

- Número de Famílias atendidas, com adolescentes/ crianças: 7 famílias. Número de Atendimentos (visitas domiciliares e atendimentos individualizados): 8 atendimentos. Demandas mais recorrentes no mês de referência: Acompanhamento de Famílias do PAEFI, SERP, MSE/PSC, solicitações do Sistema de Justiça- Ministério Público, encaminhamentos do Conselho Tutelar.

- Acompanhamento de adolescente em cumprimento de Medida Socioeducativa de Prestação de Serviço à Comunidade.

- Trabalho de orientação desenvolvido com os professores da rede de educação municipal se supostamente identificarem casos de abusos e exploração sexual de crianças e adolescentes, através das atividades, desenvolvidas em sala de aula durante a campanha de combate ao abuso e a exploração sexual de crianças e adolescentes – Faça Bonito;

- participação no manifesto de enfrentamento ao Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, através da passeata acompanhada por apitão e panfletagem;

- participação na blitz desenvolvida no posto da polícia rodoviária do Distrito de Porto Ubá na distribuição de panfleto sobre a campanha Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;

- Promoção da palestra de orientação e conscientização com o promotor de justiça da vara da crianças e adolescentes da Comarca de Ivaiporã com a participação dos responsáveis de todas as crianças e adolescentes abordando o tema, sobre o combate ao abuso e a exploração sexual de crianças e adolescentes – Faça Bonito;

Junho / 2019

Número de Famílias atendidas, com adolescentes/crianças: 12 famílias Número de Atendimentos (visitas domiciliares e atendimentos individualizados): 26 atendimentos Demandas mais recorrentes no mês de referência: Acompanhamento de Famílias do PAEFI, SERP, MSE/PSC, solicitações do Sistema de Justiça- Ministério Público, encaminhamentos do Conselho Tutelar.

- Implantação do Projeto Piloto de Grupo de Adolescentes, com lócus de desenvolvimento na Casa Familiar Rural: 1 Encontro desenvolvido no mês de referência. O grupo conta com a participação de 9 adolescentes.

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2078	CRAS – Centro de Referência da Assistência Social	221.780,00	20.489,56	48.428,25

• Ações realizadas no Período:

- Folha de pagamento de uma (01) servidora pública efetiva para operar o cadastro único;
- Folha de pagamento de duas (02) técnicas no atendimento do CRAS e SCFV;
- Despesas com consumo de mat. De limpeza e higiene;
- Despesas com telefone.

Maio / 2019

- trinta e cinco (35) atendimentos de informação de benefícios eventuais(alimentação), orientação e viabilização de acesso aos demais serviços de políticas públicas para famílias com composição de criança e adolescentes;

- Quatro (04) cadastros do Programa Leite das Crianças do Governo estadual do Paraná;

Junho / 2019

- vinte e cinco (25) atendimentos de informação de benefícios eventuais(alimentação), orientação e viabilização de acesso aos demais serviços de políticas públicas para famílias com composição de criança e adolescentes;

- Cinco (05) cadastros do Programa Leite das Crianças do Governo estadual do Paraná;

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2080	Benefícios Eventuais	71.350,00	4.788,55	16.423,01

• Ações realizadas no Período:

Maio / 2019

- Benefício eventuais – treze (13) cestas básicas atendendo famílias com a composição de crianças e adolescentes que se encontram em vulnerabilidade temporária em virtude de necessidade alimentar;



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

Junho / 2019

- Benefício eventuais – doze (12) cestas básicas atendendo famílias com a composição de crianças e adolescentes que se encontram em vulnerabilidade temporária em virtude de necessidade alimentar;

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2099	IGD – BOLSA	20.000,00	4.304,51	10.974,60

• Ações realizadas no Período:

- Despesas com abastecimento do veículo corsa e Uno para executar visitas de busca ativa das famílias com composição familiar de crianças e adolescentes;
- Aquisição de um (01) computador completo 1.5/1TB /8 GB Intel;

Maio / 2019

- quarenta e oito (48) famílias atendidas no CadÚnico entre, cadastro e recadastramento, tendo em sua composição familiar crianças e adolescentes;

Junho / 2019

- quarenta e cinco (45) famílias atendidas no CadÚnico entre, cadastro e recadastramento, tendo em sua composição familiar crianças e adolescentes;

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Execução/ Projeto Atividade	Descrição	Previsão atualizada	Despesa Realizada	
			No Período	Até o Período
2072	COORDENAÇÃO DA SECRETARIA	117.060,00	14.933,54	31.768,19

• Ações realizadas no Período:

- Despesas com o pagamento de empresa terceirizada na contratação de cinco (05) estagiários;

Maio / 2019

- Uma (01) estagiária que auxilia na triagem de atendimento de crianças e adolescentes e suas respectivas famílias no CREAS;
- Uma (01) estagiária que auxilia na triagem e na entrevista do cadastro único no atendimento de crianças e adolescentes e suas respectivas famílias no CRAS;
- Três (03) estagiários que auxiliam nas atividades desenvolvidas com crianças e adolescentes no SCFV.

Junho / 2019

- Uma (01) estagiária que auxilia na triagem de atendimento de crianças e adolescentes e suas respectivas famílias no CREAS;
- Uma (01) estagiária que auxilia na triagem e na entrevista do cadastro único no atendimento de crianças e adolescentes e suas respectivas famílias no CRAS;
- Três (03) estagiários que auxiliam nas atividades desenvolvidas com crianças e adolescentes no SCFV.



Diário Oficial

Prefeitura de Lidianópolis

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 608/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2019 / EDIÇÃO Nº 2239

Lidianópolis, Segunda-Feira, 29 de Julho de 2019

O valores apresentados refere-se aos recursos vinculados quanto os recursos livres presentes na LOA 2019. Para a execução da política de assistência social, foi levada em consideração a legislação existente, o parecer social, e as condições financeiras das pessoas atendidas.

O presente relatório foi elaborado pela Secretária de Assistência Social, com anuência do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, tendo como fonte dados da Contabilidade Geral do Município de Lidianópolis, e os dados existentes na Secretaria, não deixando dúvidas com a relação aos valores e serviços apresentados, sendo os mesmos de fácil entendimento, o qual será levado a conhecimento da população através de audiências, conferencias e reuniões.

Lidianópolis, 25 de julho 2019.

LUCIA DE JESUS MAIA BUZATO

Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Gestora do Fundo Municipal da Assistência Social
Secretária Municipal de Assistência Social

Resolução nº 08/2019

Súmula: Dispõe sobre a aprovação de prestação de contas, através do relatório de Gestão da Execução Orçamentária dos Direitos da Criança e do Adolescente do 3º Bimestre referente aos meses de maio e junho de 2019, através de recursos próprios e vinculados.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 875/2018 e considerando a deliberação da plenária realizada no dia 25/07/2019.

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a prestação de contas, através do relatório de Gestão da Execução Orçamentária dos Direitos da Criança e do Adolescente do 3º Bimestre referente aos meses de maio e junho de 2019, através de recursos próprios e vinculados.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Lidianópolis, 29 de julho de 2019.

ALANA MORAIS VANZELA
Presidente do CMDCA